

Số: /QĐ-SKHCN

Vĩnh Phúc, ngày tháng 10 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công công tác đối với Lãnh đạo
Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Vĩnh Phúc

Căn cứ Quyết định số 02/2014/QĐ-UBND ngày 09/01/2014 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc Ban hành Quy định Phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 27/2016/QĐ-UBND, ngày 11/5/2016 của UBND tỉnh về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ các Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh Vĩnh Phúc về việc điều động, bổ nhiệm cán bộ;

Căn cứ Quy chế làm việc của Sở Khoa học và Công nghệ và kết quả họp lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ ngày 07/10/2020,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công công tác đối với Giám đốc Sở, các Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ Vĩnh Phúc như sau:

1. Ông Phạm Quang Nguyên - Giám đốc Sở

1.1. Phụ trách chung, chỉ đạo, điều hành toàn diện hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ. Chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, HĐND, UBND, Chủ tịch UBND tỉnh, Bộ Khoa học và Công nghệ và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

1.2. Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo các lĩnh vực công tác: Quy hoạch, kế hoạch phát triển ngành; tổ chức bộ máy, công tác cán bộ; biên chế, đào tạo công chức, viên chức; thi đua khen thưởng, kỷ luật; thanh tra; tài chính; đầu tư cơ sở vật chất và tăng cường tiềm lực khoa học và công nghệ; hợp tác quốc tế; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; giải quyết khiếu nại, tố cáo.

1.3. Trực tiếp chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ các đơn vị: Thanh tra Sở, các phòng: Quản lý Khoa học, Kế hoạch-Tài chính; Trung tâm Ứng dụng tiến bộ KH&CN.

1.4. Phó chủ tịch các hội đồng: Hội đồng khoa học và công nghệ tỉnh; hội đồng Quản lý quỹ phát triển khoa học và công nghệ; Hội đồng sáng kiến tỉnh

1.5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Bộ Khoa học và Công nghệ giao.

2. Ông Nguyễn Công Quang - Phó Giám đốc Sở

2.1. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về các nhiệm vụ được giao. Giúp Giám đốc Sở phụ trách, chỉ đạo một số lĩnh vực công tác: hành chính quản trị; quản lý và thúc đẩy hoạt động phát triển công nghệ; quản lý an toàn bức xạ và hạt nhân; quản lý hoạt động tiêu chuẩn đo lường chất lượng và bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng; xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO TCVN 9001 đối với các cơ quan hành chính; công tác quản lý nhà nước đối với các hội và Liên hiệp hội.

2.2. Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ các đơn vị: Văn phòng Sở; Phòng quản lý công nghệ và Thị trường công nghệ; Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng (bao gồm cả Trung Tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng).

2.3. Được ủy quyền chủ tài khoản trong một số lĩnh vực được phân công.

2.4. Theo dõi, chỉ đạo hoạt động KH&CN các huyện, thành phố và các cơ sở nghiên cứu thuộc các huyện, thành phố: Yên Lạc, Vĩnh Tường, Bình Xuyên và thành phố Vĩnh Yên.

2.5. Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở phân công.

3. Ông Nguyễn Công Võ - Phó Giám đốc Sở

3.1. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về các nhiệm vụ được giao. Giúp Giám đốc Sở phụ trách, chỉ đạo một số lĩnh vực công tác: hoạt động sở hữu trí tuệ và quản lý hoạt động sáng kiến; hoạt động khoa học và công nghệ cấp cơ sở; công tác thông tin và thống kê khoa học và công nghệ; bản tin thông tin KH&CN và trang thông tin điện tử của Sở; công tác kiểm soát thủ tục hành chính; công tác pháp chế; công tác ngoại vụ, an ninh trật tự và quân sự quốc phòng.

3.2. Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị: Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ cơ sở, Phòng Quản lý Chuyên ngành, Trung tâm Thông tin Khoa học công nghệ và Tin học.

3.3. Giám đốc Quỹ Phát triển KH&CN tỉnh.

3.4. Là người phát ngôn của sở và cung cấp thông tin cho báo chí.

3.5. Được ủy quyền chủ tài khoản trong một số lĩnh vực được phân công.

3.6. Theo dõi, chỉ đạo hoạt động KH&CN các Sở, ngành, các huyện, thành phố và các cơ sở nghiên cứu thuộc các huyện, thành phố: Tam Dương, Tam Đảo, Lập Thạch, Sông Lô và thành phố Phúc Yên.

3.7. Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở phân công.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

Tùy theo tính chất công việc, các PGĐ Sở có thể xin ý kiến Giám đốc Sở bằng Email, tin nhắn, qua hệ thống quản lý điều hành của Sở trước hoặc ngay sau khi quyết định giải quyết các công việc được phân công, đồng thời chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về những quyết định của mình.

Quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì phát sinh hoặc chưa được phân công, Giám đốc Sở sẽ bàn bạc, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Điều 3. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 18/QĐ-SKHCHN, ngày 20/02/2019 của Sở Khoa học và Công nghệ Vĩnh Phúc về việc phân công công tác Giám đốc Sở và các Phó giám đốc Sở.

Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở; thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ KH&CN (b/c);
- TTTU, TT HỖND, UBND tỉnh (b/c);
- VPTU, VPĐDBQH & HỖND, VPUBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố;
- GD, PGĐ Sở;
- Phòng Kinh tế và hạ tầng/phòng K.tế huyện, T.Phố;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phạm Quang Nguyên

